



Zur Verstärkung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

# Kaufmännischer Angestellter im Einkauf (m/w/d)

in Vollzeit

## Was wir bieten

- Flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeitmodell
- Kurze Entscheidungswege und offene Kommunikation
- Attraktiver Standort mit guter Verkehrsanbindung und Parkplätzen vor Ort
- Zukunftsorientierter Arbeitsplatz mit moderner Büroausstattung
- Positives und kollegiales Arbeitsklima

## Ihr Verantwortungsbereich

- Eigenverantwortliche Disposition von Artikelgruppen
- Betreuung und Weiterentwicklung der internationalen Lieferanten-Beziehungen
- Preis- und Konditionsverhandlungen mit Lieferanten
- Koordination und Überwachung der Liefertermine
- Beleg- und Rechnungserfassung
- PUnterstützung der Geschäftsführung, des Außendienstes und der Abwicklung

## Ihre Qualifikationen

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Kaufmann für Büromanagement (m/w/d))
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Programmen, erste Kenntnisse in Microsoft Dynamics Navision von Vorteil
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft sowie ausgeprägte Verhandlungs- und Kommunikationsfähigkeit
- Reisebereitschaft und Flexibilität
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, bevorzugt per Mail ([personal@eurotec.team](mailto:personal@eurotec.team)), mit Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit.