

**„Der Kontakt mit unterschiedlichen Menschen
ist spannend und lehrreich zugleich.“**

Vanessa LINDSTAEDT / Empfangsmitarbeiterin in Unterbernbach

An unserem Standort in **UNTERBERNBACH/BAYERN** suchen wir:

PERSONALSACHBEARBEITER/IN (M/W/D)

Aufgaben

- Selbstständige Erstellung der Lohn- und Gehaltsabrechnung für einen definierten Mitarbeiterkreis
- Bearbeitung und Pflege der Personalstammdaten
- Ansprechpartner für Mitarbeiter, Behörden und Krankenkassen
- Bearbeitung des Bewerbermanagements
- Diverse Verwaltungsarbeiten im Personalbereich

Qualifikationen

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit idealerweise mind. 2 - 3 Jahre Erfahrung im Personalwesen
- Fundierte Kenntnisse in SAP HR und sicheres Beherrschen von MS-Office (Outlook, Word, Excel)
- Gute Kenntnisse im Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Ein hohes Maß an Zuverlässigkeit, Selbständigkeit und absolute Diskretion

Angebot

- ein interessantes und sehr vielseitiges Aufgabengebiet
- eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem teamorientierten Umfeld
- eine leistungsgerechte Vergütung

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung unter karriere.pfeifergroup.com

Pfeifer Holz GmbH · Frau Patricia Fiorella
Mühlenstraße 7 · D 86556 Unterbernbach
Tel. +49 8257 81 0

